

ACTA NÚM. 155

Membres assistents:

Beltrán Antolín, Joaquín
Bertran Tarrés, Marta
Blanes García, Ian
Bosch Merino, Assumpció
Cendrós Carreras, Mireia
Chamarro Lusa, Andrés
García Borrás, Antoni
Guerrero Rebollo, Fernando
Miralles Guasch, Carme
Montesinos Andrade, Juan
Moreno Martínez, Adoración
Nogués Sanmiquel, Carme
Ortín Angel, Pere
Pastor Milan, Josep (substitut)
Pladevall Ballester, Elisabet
Pont Castejón, Isabel (substituta)
Ramos Morilla, Xavier
Robles Alarcon, Vicenç
Sales Pujol, Dolors
Serradell Pumareda, Olga
Tintoré Balasch, Jaume
Torres Hostench, Olga

A Bellaterra, a les 9:30h del dia 29 de novembre de 2023, obre la sessió i la presideix la vicerectora d'Organització, Carme Nogués Sanmiquel, i assisteixen els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització assenyalats al marge.

No hi assisteixen Ítaca Font i Bragulat, Aida Pinazo Gutiérrez ni Arnau Rusinés Torras.

Excusen la seva assistència Albert Bonillo Martín, Emilio Fernández Peña, Assumpció Malgosa Morera i Rosa Maria Sebastián Pérez,

Hi actua, com a secretària, Inmaculada Navarrete Marcos, lletrada del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió
2. Informe dels vicectors
3. Projecte de Pressupost UAB 2024
4. Aprovació de la distribució de pressupost 2024 destinat a finançar la despesa per l'exercici de càrrecs acadèmics de direcció i gestió
5. Aprovació de la Instrucció per a la incorporació de romanents de l'exercici 2023 a l'exercici 2024.
6. Ratificació de la tarifa 2024 dels serveis prestats pel PRUAB
7. Aprovació de les modificacions de crèdit a 14 de novembre de 2023
8. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:
 - 8.1 Contractació dels serveis d'instal·lació i manteniment de la xarxa de telefonia i dades
 - 8.2 Pròrroga del sistema dinàmic d'adquisició dels Serveis de realització d'activitats formatives per al personal de la UAB
9. Informació sobre el procediment de "Gestió de conflictes interpersonals en l'àmbit laboral"
10. Informació sobre l'estat del model de dimensionament d'estructures del PTGAS
11. Assumptes de tràmit

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.

El president obre la sessió i dona la benvinguda a les persones assistents.

Tot seguit es passa a votar el primer punt de l'ordre del dia, acordant per assentiment l'aprovació de l'acta corresponent a la sessió del dia 18 d'octubre de 2023.

2. Informe dels vicerectors.

La presidenta inicia l'informe explicant l'estat de situació dels projectes de detecció i de prioritització de necessitats de transformació digital la convocatòria dels quals es va aprovar en aquesta comissió en data 21 de juny de 2023.

Comença dient que en relació als projectes sol·licitats pels centres s'han presentat 34 propostes, de les quals 17 han estat aprovades, 4 es troben actualment en funcionament, 4 han estat agrupades i 9 han estat cancel·lades; pel que fa als àmbits centrals, comenta que s'ha presentat 234 propostes, dels quals 154 han estat aprovades, 38 ja estan en marxa, 29 s'ha cancel·lat i 13 s'han agrupat.

Continua dient que ha estat la vicegerència d'Ordenació Acadèmica l'àmbit que més projectes ha presentat i que el proper dia 20 de desembre la comissió corresponent acordarà la prioritització dels mateixos en base als criteris aprovats i es decidirà la nota de tall.

Acabada la intervenció, cedeix al paraula al vicerector d'Economia que tot seguit inicia el seu informe en relació als assumptes següents:

- a) Distribució descentralitzada del pressupost a centres i departaments: informa que no ha estat possible presentar la proposta de modificació de la normativa tal i com tenia previst perquè encara s'està treballant en la manera de determinar del 5% del pressupost corresponent a la part d'incentius, espera que durant el mes de gener sigui possible fer-ho i es pugui aprovar. No obstant això, comenta que procedirà a distribuir el 95% del pressupost a l'espera de decidir la configuració del 5% esmentat.
- b) Pel que fa a la qüestió plantejada en sessions anteriors relativa a l'obligació que estableix la LOSU en relació a destinar un mínim d'un 5% del pressupost al finançament de la recerca, diu que la UAB ja compleix amb aquesta obligació. Comenta que la llei exigeix aquest compromís a les universitats, però per contra no va acompanyada correlativament dels recursos financers necessaris per a fer front a aquesta obligació imposada.

Comenta que la primera dificultat que ens trobem per a determinar el grau de compliment radica en interpretar el concepte de "*pressupost*" a què es refereix l'article 57.7 LOSU, si és només al genèric o bé si també inclou al pressupost específic.

Confirma que la UAB destina el 8,6% de pressupost genèric als programes propis de recerca, d'entre els quals s'inclouen conceptes com els programes de tècnics de suport a la recerca, el retorn del cànon, les revistes centralitzades, el cost del personal dels instituts de recerca propis i la seva dotació de funcionament, els serveis científicotècnics, entre d'altres, i que tot plegat representa un total de 26.125.437€.

Així mateix, si per contra s'opta per una interpretació més restrictiva del concepte de l'article 57.7 LOSU la UAB destinaria un 6,2% del seu pressupost que en valor absolut representa un total de 18.874.208€.

A continuació s'obre un torn de debat en el qual es plantegen les qüestions següents:

- En relació al finançament de la recerca es comenta que l'equip de govern ha optat per invertir només en la contractació de 15 investigadors en formació (PIF) i que com a conseqüència de la política adoptada, aquesta xifra s'anirà reduint en els propers anys fins a desaparèixer, també es diu que incloure el concepte de retorn del cànon dintre dels programes propis d'investigació és pervers i que la valoració que ha fet el vicerector de la inversió total és massa generosa.
- Es pregunta si la interpretació que ha fet el vicerector d'Economia és compartida per la resta d'universitats.
- Es pregunta si aquesta comissió és la competent per aprovar els criteris de prioritització dels projectes de transformació digital, també es demana un aclariment sobre els motius de desestimació d'algunes sol·licituds efectuades pels centres ja que es deia que els mancava justificació i en canvi, s'ha observat que els projectes presentats pels àmbits centrals no estaven gaire més justificats que els dels àmbits territorials.
- Es sol·licita al vicerector d'Economia informació sobre la data que té previst enviar els fons corresponents al pressupost descentralitzat de funcionament i en relació al corresponent als estudis de màster quin serà l'import.

El vicerector d'Economia pren la paraula i respon que no comparteix l'opinió relativa a la generositat de la seva interpretació i diu que el seu criteri no l'ha compartit amb d'altres universitats; pel que fa als PIF comenta que els 15 contractes predoctorals es consolidaran en el temps i que es tracta d'un projecte de 60 contractes en un període de 4 anys. Respecte al retorn del cànon explica que és molt positiu per als investigadors de la Universitat, que és una opció política molt favorable de la UAB, que altres universitats, com per exemple la de Girona, no ho preveu i el destina a finançar estructures.

Pel que fa a la distribució del pressupost dels màsters diu que s'està replantejant la regulació vigent, creu que pels mesos de gener o febrer pot tenir una proposta, però que esperarà primer a tenir les dades de matrícula; no obstant això, si existeixen dificultats de finançament als centres pot distribuir provisionalment el 50% dels pressupost.

El gerent comenta que el programa que de PIF que ha comentat el vicerector és nou i a més cal dir que no requereix de cofinançament, reconeix que són pocs contractes, però suposen un gran esforç per a les finances de la UAB, se li ha donat poc valor i, en canvi, és un aposta decidida de l'equip de govern.

La presidenta pren la paraula i comenta que en relació a les accions de transformació digital desestimades s'ha informat a tothom abastament del motiu de la desestimació i fins i tot es va contactar amb els centres per a sol·licitar més informació.

Tot seguit s'obre un segon torn d'intervencions en el qual es pregunta el següent:

- Es proposa que la modificació del criteri de distribució corresponent al 5% del pressupost de funcionament descentralitzat de centres i departaments entri en vigor l'exercici 2025, ja que es pot considerar que no s'ha informat dels canvis amb l'antelació suficient.
- Es pregunta pels nous perfils de les places que preveu la LOSU, si s'han creat i si ja s'ha rebut el corresponent finançament per part de la Generalitat.
- S'insisteix en el fet que el projecte de 15 noves beques per al PIF és molt inferior al d'exercicis anteriors i que els contractes predoctorals formen part del pressupost estructural de la UAB.

El vicerector Ramos respon que debatrà amb els degans i deganes la distribució de l'esmentat 5% del pressupost de funcionament descentralitzat i que la decisió que es prengui en tot cas serà consensuada.

En relació a les noves places i perfils que fa esment la LOSU, comenta que el finançament que s'ha rebut per part de la Generalitat no està relacionat amb aquets tema, és tracta d'un pla de xoc que té per objectiu reduir la temporalitat a l'administració pública.

La presidenta comenta que s'han dotat noves places en l'àmbit de la igualtat i la diversitat que han estat aprovades pel Consell Social, però encara resten altres pendents de definir i d'aprovar.

El vicegerent de Persones, Fernando Guerrero, informa sobre les places creades que han estat finançades per pla de xoc de la Generalitat contra la temporalitat, així com de les que s'estan en fase d'anàlisi per donar compliment al que preveu la LOSU, l'aprovació de les quals dependrà en molt bona mesura del finançament que es rebi de la Generalitat.

A continuació el gerent comenta que probablement aquesta sessió serà interrompuda per part de la Junta de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS) funcionari per reivindicar que es torni a abonar l'import regulat a l'article 53 del VI Conveni Col·lectiu del PTGAS funcionari de les universitats públiques.

Es continua amb el debat i pel que fa als contractes predoctorals de PIF, el vicerector d'Economia posa de relleu que els 60 contractes són totalment finançats per la UAB i no com fins ara que són cofinançats.

Per finalitzar s'obre un tercer torn d'intervencions en el qual es pregunta el següent:

- Es pregunta si aquesta comissió és competent per a aprovar la creació de noves estructures de la UAB.
- Es pregunta qui ha aprovat la composició de la comissió delegada de Consell de Govern d'Igualtat

El gerent comenta que actualment la prioritat per a l'equip de govern és la creació del servei d'igualtat i diversitat, la resta estan en fase d'estudi; així mateix comenta que s'analitzarà la competència d'aquesta comissió respecte a l'aprovació de noves estructures, per acabar diu que en relació a la composició de la Comissió d'Igualtat, aquesta va ser aprovada pel Consell de Govern.

3. Projecte de Pressupost UAB 2024

El vicerector d'Economia presenta el punt relatiu al pressupost de la UAB corresponent a l'exercici 2024.

En primer lloc demana disculpes perquè ahir tarda va remetre un nou document amb algunes modificacions al text, però diu que no ha estat possible tenir-lo finalitzat abans.

En aquest punt de l'exposició a les 10:20am entren a la sala una representació dels treballadors i treballadores de la UAB així com algunes persones representants de la Junta-funcionari del PTGAS els quals procedeixen a llegir un manifest reivindicatiu dels seus drets.

Atesa la impossibilitat de continuar amb el normal desenvolupament de la sessió la presidenta acorda suspendre-la temporalment la qual es reprendrà tan aviat com sigui possible.

El gerent i el viceregerent de Persones abandonen la sala amb la finalitat de dialogar amb els esmentats treballadors i treballadores i amb els representants de la Junta de PTGAS funcionari.

Es reprèn la sessió a les 10:50am amb normalitat.

El vicerector continua amb la seva exposició dient que amb caràcter previ a l'exposició vol comentar dos factors que cal tenir en compte, el primer relatiu al nou marc econòmic i financer a les universitats públiques aprovat per la llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari (LOSU) la qual estableix tres fons de finançament: 1) estructural basal per a la despesa de personal, corrent i inversions per garantir la sostenibilitat mediambiental, 2) estructural per a necessitats singulars i 3) finançament per a objectius estratègics de la programació pluriennal. El punt que vol comentar fa referència al model de finançament de recerca que comportarà el finançament estructural i específic en el qual les administracions hauran de fomentar programes competitius per a l'enfortiment de la capacitat investigadora i la innovació docent, així com destinar recursos suficients al serveis de gestió i suport a la recerca, transferència i innovació.

Així mateix, s'hauran d'incloure informes d'impacte per raó de gènere i mediambiental i les universitats hauran de destinar almenys el 5% del seu pressupost a programes propis de recerca.

Pel que fa al capítol dels ingressos comenta el següent:

- a) El preus i els ingressos de les matrícules es mantenen sense canvis respecte a l'exercici anterior.
- b) Hi ha un increment dels ingressos competitius de recerca en línia amb l'increment d'altres anys.
- c) Per contra es redueixen els ingressos de la formació contínua que ja es va iniciar des de la pandèmia.
- d) Pel que fa als ingressos que es rebran de la Generalitat és preveu que siguin similars als de l'exercici actual, dintre dels quals s'inclouen les despeses ciutat, la transferència per relleu generacional i tecnificació de la plantilla i la consolidació de la subvenció dels estudis d'infermeria.
- e) S'inclouen altres ingressos provinents de la subvenció de medicina i intel·ligència artificial i la recuperació del préstec al CSUC.

En relació al capítol de despeses diu:

- a) Despeses de personal: es preveu un increment de les places de lector, la tecnificació de la plantilla segons la LOSU i un augment de pressupost restringit a l'increment vegetatiu i de la Seguretat Social.
- b) Es preveu la consolidació de l'increment de les despeses de funcionament descentralitzat de grau i de la dotació a màsters.
- c) Pel que fa al capítol de despeses de serveis, contractes i consums, es contempla un incrementen dels costos en manteniment, seguretat, revistes i altres, així com un ajust de l'increment pel consum energètic.
- d) Es farà una aportació al Pla d'Estabilització Pressupostari (PEP) per import de 200.000€ per tal d'eixugar el romanent negatiu d'exercicis anteriors.
- e) Una despesa pel Pla d'Inversions Universitàries (PIU) per import de 10,5 M€.

A continuació comenta les principals variacions del pressupost corresponent als exercicis 2023-2024 i en destaca l'increment de 11,71M€ del finançament genèric (passa de 292,56€ pel 2023 a 304,27M€ pel 2024) i de 19,21M€ del finançament específic (passa de 85,47M€ pel 2023 a 104,68M€ pel 2024). Tot plegat suposa un augment total del 8,2% del pressupost en relació amb l'exercici anterior (passa de 378M€ del 2023 a 408,9M€ per al 2024).

Respecte al finançament específic, explica que hi ha una disminució dels ingressos per formació contínua que ja es va iniciar durant la pandèmia; en canvi, s'han incrementat els ingressos per recerca per import de 17M€ i acaba aquest punt dient que hi ha una consolidació en l'increment del finançament del PIU.

En aquest moment de la sessió es reincorporen a la mateixa el gerent i el vicegerent de Persones.

Per acabar la presentació del punt, comenta com cada any el pressupost des d'una perspectiva de gènere i diu que no s'observa una gran bretxa salarial entre homes i dones atès que les remuneracions estan fixades per llei; però en canvi sí que existeix aquesta diferència en les categories laborals/funcionàries ja que per exemple encara hi ha més catedràtics homes que dones i no s'ha assolit l'equilibri.

Pel que fa als estudis es manté en la línia amb altres exercicis, és a dir, hi ha un desequilibri en determinats estudis com els de ciències i enginyeria en els quals encara és majoritari el percentatge d'estudiants homes respecte a les dones i per contra, també es manté el desequilibri, encara que en sentit contrari, als estudis de salut els quals estan molt feminitzats.

En relació a l'impacte mediambiental, comenta que el total de despeses per a la protecció i millora del medi ambient previst per al 2024 serà de 542.500€ i el de les inversions per raons mediambientals es preveu de 3.714.300€, és a dir, totes dues partides corresponen bàsicament a l'import del PIU.

Tot seguit s'obre un torn d'intervencions en el qual es pregunta el següent:

- Es pregunta pel detall de determinades partides que consten al pressupost com per exemple l'import dels premis ARGO, l'import del cànon, la situació de la FAS etc..
- Es sol·licita que per al proper pressupost es detalli més la informació relativa a la bretxa de gènere desglossant el nombre quinquennis de docència i sexennis de recerca obtinguts per homes/dones.
- Es demana que s'analitzi la possibilitat que determinades despeses ciutat siguin assumides i finançades per l'Ajuntament del territori competent.

El vicerector d'Economia respon les qüestions plantejades i facilita les dades requerides; pel que fa a la sol·licitud d'ampliació de la informació en matèria de gènere diu que pren nota per a l'exercici següent, però que cal tenir en compte que a vegades no és fàcil obtenir aquestes dades. En relació a les despeses ciutat, comenta que l'equip de govern no està conforme amb la situació actual, diu que reclamar els cost a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té poc recorregut polític perquè suposaria que els habitants del municipi veurien incrementat l'import de l'IBI i és un cost polític que difícilment assumirà. En relació a aquesta qüestió, la vicerectora de Campus, Sostenibilitat i Territori comenta que la UAB és un cas especial a nivell català i gairebé estatal perquè el més normal és que els campus estiguin dintre d'una ciutat, la UAB és diferent i això dificulta molt determinar qui té les competències o en altres paraules qui assumeix l'obligació de cobrir aquestes despeses.

Finalitzat el primer torn d'intervencions s'obre un segon en el qual es pregunta :

- Es pregunta si els instituts de recerca que no són propis poden ser considerats com a mitjà propi als efectes de no estar obligats a repercutir IVA pels serveis prestats.
- Es demana a l'equip de govern més ambició en el disseny dels objectius dels programes propis.
- Se sol·licita informació sobre l'energia que genera la UAB.
- Es recorda al vicerector d'Economia el compromís assolit per part de l'equip de govern d'abonar al persona funcionari el complement de la pensió regulat a l'article 53 del VI conveni col·lectiu del PTGAS.

El vicerector respon que no veu factible que es puguin qualificar com a mitjà propi als instituts participats; en relació a l'abonament de l'article 53 del VI conveni comenta que és un tema complicat,

que hi ha una sentència del Tribunal Suprem contrària al seu abonament, però que des de l'equip de govern s'estan analitzant totes les opcions viables legalment.

La vicerectora Miralles respon a la qüestió plantejada sobre l'energia i diu que és un tema que s'ha debatut i informat abastament a la Comissió de Campus, Sostenibilitat i Agenda 203, diu en aquests moments no en disposa del detall suficient per a poder contestar la consulta plantejada; no obstant això comenta que s'ha fet un estudi pel que fa al nombre de plaques solars que es poden arribar a instal·lar la UAB i el cost de les mateixes que s'ha quantificat en aproximadament d'uns 8M€ i amb les quals es podria arribar a obtenir el 30% de l'energia total que es consumeix. Acaba la seva intervenció dient que el cost invertit actualment és d'uns 2M€, està una mica endarrerit sobre el calendari previst, però no és per causa de la UAB, sinó dels instal·ladors.

El gerent pren la paraula i comenta en relació al pagament de l'article 53 que fins i tot els auditors estan posant objeccions en relació a la possibilitat de pagament a les persones funcionàries.

En relació al punt 3 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER.- Informar favorablement el projecte de pressupost de la UAB per a l'any 2024, que s'annexa.

SEGON.- Elevar aquesta proposta al Consell de Govern i al Consell Social perquè exerceixin les seves competències.

TERCER.- Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Comunicar els anteriors acords al Gerent, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

4. Aprovació de la distribució de pressupost 2024 destinat a finançar la despesa per l'exercici de càrrecs acadèmics de direcció i gestió

El vicerector d'Economia presenta el punt i comenta que s'han validat els indicadors que no es poden calcular de manera automàtica, així mateix diu que les incidències han disminuït molt i que el procés és molt transparent.

Continua dient que proposa fer un petit canvi en el document que s'ha facilitat a les persones membres d'aquesta comissió que afecta al departament d'Empresa, aquesta modificació suposa incrementar la dotació d'aquest departament en 400€ i conseqüentment cal reduir-la en la resta de departaments, l'impacte que suposa ronda entre 10/20€ per departament aproximadament.

Tot seguit s'obre un torn d'intervencions en el qual es pregunta el següent:

- Es planteja per part d'alguns degans u deganes la dificultat de revisar els indicadors perquè no disposen de les dades, per la qual cosa proposen que siguin les gestions acadèmiques les que facin aquest tasca i així el procés serà més àgil.
- Es pregunta si els complements per càrrec estan actualitzats amb l'IPC.

El vicerector respon que els degans i deganes varen tenir temps suficient per revisar les dades i confirma que els imports estan actualitzats amb el corresponent IPC.

En relació al punt 4 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de distribució de pressupost 2024 destinat a finançar la despesa per l'exercici de càrrecs acadèmics de direcció i de gestió, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords

5. Aprovació de la Instrucció per a la incorporació de romanents de l'exercici 2023 a l'exercici 2024.

El vicerector d'Economia presenta el punt i diu que la instrucció segueix el mateix criteri d'exercicis anteriors, però com a novetat inclou la incorporació dels romanents de manera automàtica corresponents als compromisos de despeses (comandes) que estiguin meritades segons documentació acreditada i que la factura no estigui registrada al tancament de l'exercici 2023.

En relació al punt 5 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER.- Aprovar la proposta d'Instrucció nº 2/2023 per a la incorporació de romanents de crèdit de l'exercici 2023 al pressupost de la UAB 2024, que s'annexa.

SEGON.- Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords a la vicegerent d'economia, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

6. Ratificació de la tarifa 2024 dels serveis prestats pel PRUAB

El vicerector comenta el document i destaca que la tarifa corresponent a la gestió d'Espais per a la innovació i l'emprenedoria per a l'exercici 2024 serà de zero euros.

En relació al punt 6 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Ratificar les tarifes pels serveis prestats per la Fundació Parc de Recerca UAB (PRUAB) com a mitjà propi de la UAB per a l'exercici 2024, que s'annexa.

SEGON. Elevar aquesta acord al Consell Social perquè exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

A les 13:pm es torna a suspendre la sessió de la comissió perquè les persones membres puguin assistir al minut de silenci que tindrà lloc a les portes dels centres docents de la Universitat per solidaritzar-se amb la població palestina atès que avui és el *Dia Internacional de Solidaritat amb el Poble Palestí*.

La sessió es reprèn a les 13:15pm amb la deliberació del punt següent de l'ordre del dia.

9. Informació sobre el procediment de “Gestió de conflictes interpersonals en l'àmbit laboral”

Per raons d'agenda la presidenta proposa alterar l'orde de debat dels punts que és acceptat per les persones membres de la comissió.

La pròpia presidenta presenta el punt i comenta que el procediment que es presenta té per objectiu gestionar i resoldre de manera estructurada la relació conflictiva entre el personal de la UAB per tal de contribuir a millorar el clima laboral.

L'àmbit d'aplicació subjectiu afecta al PTGAS i al PDI, però no a l'alumnat que disposa d'altres mitjans per resoldre els conflictes que els incumbeix.

Continua dient que el document ha estat consensuat amb els delegats i delegades de prevenció i el procediment preveu un període de 6 mesos de seguiment del conflicte, en definitiva diu que el document és molt similar al que ja s'aplica a la UAB, però ara inclou al col·lectiu del PDI.

Un cop acabada la seva intervenció s'obre un torn de debat en el qual es pregunta el següent:

- Es comenta que el Pla d'acció d'obligat compliment que consta al document no preveu el vistiplau dels degans i deganes i es proposa que s'inclougui.
- Es demana que s'implementi una bústia única per tramitar aquest tipus de conflictes ja que hi ha moltes vies i pot generar confusions a les persones afectades.
- Es planteja la possible col·lisió entre els diferents procediments que existeixen per dirimir aquests conflictes.

La presidenta comenta que aquest procediment és per resoldre conflictes de “convivència” no d'assetjament els quals tenen el seu propi protocol i normativa; pel que fa al vistiplau dels degans i deganes analitzarà un possible redactat per incloure'l, finalitza la seva intervenció dient que ja existeix una bústia única i que aquest tipus de conflictes també es poden iniciar a través de la mateixa.

7. Aprovació de les modificacions de crèdit a 14 de novembre de 2023

La vicegerent d'Economia presenta les modificacions de crèdit en data 14 de novembre de 2023, que consisteixen en transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents.

En relació al punt 7 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar les modificacions de crèdit a data 14 de novembre de 2023, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar al gerent i a la vicegerent d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

8. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:

8.1 Contractació dels serveis d'instal·lació i manteniment de la xarxa de telefonia i dades

El gerent comenta els principals trets del document lliurat a les persones membres.

En relació al punt 8.1 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la contractació nº 32/2023 dels serveis d'instal·lació i manteniment de la xarxa de telefonia i dades de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

8.2 Pròrroga del sistema dinàmic d'adquisició dels Serveis de realització d'activitats formatives per al personal de la UAB

En relació al punt 8.2 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

El gerent comenta els principals trets del document lliurat a les persones membres.

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la contractació núm. CONSU-2/2023 per a la primera pròrroga del sistema dinàmic d'adquisició dels serveis de realització d'activitats formatives per al personal de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

10. Informació sobre l'estat del model de dimensionament d'estructures del PTGAS

La presidenta presenta el punt i comenta que s'està treballant sobre la creació d'un sistema d'indicadors que permetin determinar el volum de càrrega de treball que tenen les persones treballadores de la UAB.

En primer lloc vol agrair l'esforç pel treball efectuat per la senyora Núria Balbuena i pel senyor Josep Oriol Carol.

Continua la seva exposició dient que estava previst tenir finalitzada aquesta tasca durant el mes de desembre, però no ha estat possible per la dificultat de la mateixa.

Diu que els indicadors que es proposen es revisaran cada dos anys i tot seguit comenta la metodologia que s'ha seguit per a la seva determinació.

A continuació cedeix la paraula a la senyora Balbuena perquè acabi de comentar els treballs que s'han dut a terme fins al moment.

La senyora Balbuena explica que l'any 2018 ja es va fer un model de dimensionament de les plantilles territorials fent una relació molt detallada i exhaustiva de cadascuna de les tasques que desenvolupaven, el problema que va tenir el model és que es va esdevenir ràpidament obsolet, per tant, la primera decisió que es va prendre va ser cercar un altre sistema que permetés mesurar la càrrega de feina, però pogués tenir una vigència més dilatada en el temps.

El pla de treball del 2018 era bo, però lent i actualment no resulta vàlid perquè les metodologies de treball han canviat molt.

Per du a terme aquesta tasca s'han analitzat 6 àmbits d'aplicació (gestions acadèmiques, gestions econòmiques, UISADs, SLIPI etc..) i s'han buscat indicadors que fossin automàtics i representatius de la feina que es fa i sobretot consensuats amb el territori i que puguin ser contrastats.

Com exemple de la metodologia seguida es presenta l'anàlisi de les gestions econòmiques, concretament un quadre amb dades del volum de documents que gestionen.

Amb els indicadors seleccionats s'ha comparat quin volum de feina hagués suposat al 2018 si s'hagués aplicat aquests indicadors i s'ha comparat amb el volum de feina del 2023. Això permet avaluar si hi ha hagut increment o decrement de feina respecte del 2018, i per tant si fa falta més personal. Cal dir que una de les dificultats és que els indicadors del 2018 i els actuals no són plenament coincidents.

La presidenta comenta que el que s'ha fet és configurar un model per valorar l'activitat i ara caldrà veure si és eficient. També comenta que quan es fa una comparativa entre estructures administratives diferents hi ha elements que no són comparables, però com a mínim es disposa d'una metodologia i hem d'aplicar-la a la realitat actual i valorar si els resultats s'ajusten a la mateixa.

El vicerector d'Economia pren la paraula i comenta que per valorar les càrregues de treballs en dos períodes de temps diferents (exercicis 2018 i 2023) s'ha de tenir en compte la incidència que pot suposar la implementació de noves eines informàtiques ja que poden distorsionar els indicadors, si aquest fos el cas (que s'haguessin implementat millores informàtiques) amb les mateixes persones que el 2018 el volum de documentació que es podria arribar a gestionar seria superior sense incórrer en un augment de la càrrega de feina.

Finalitzada la presentació, la presidenta obre un torn de paraules:

- Es felicita als responsables del treball per la tasca desenvolupada.
- Es comenta que un mateix indicador no pot ser valorat de manera uniforme a totes les estructures ja que moltes d'elles presenten singularitats que impedeixen l'aplicació uniforme dels indicadors.
- Es sol·licita informació sobre el calendari d'implantació d'aquesta metodologia. Demana si hi ha alguna alternativa per atendre les necessitats dels centres fins que no es pugui implementar aquest model.
- Es pregunta quan estarà disponible aquesta metodologia. Així mateix, es comenta que actualment s'està en plena negociació de la composició de les estructures i que cal veure com es gestiona la situació. També es diu que la interrelació entre els indicadors de 2018 i 2022 no ha quedat clara i que el model no preveu si es podrà ponderar d'alguna manera el resultat final.

La presidenta respon a les anteriors intervencions dient que les dades de 2018 son tancades. La voluntat, com ha dit a l'inici de la seva intervenció, és que cada dos anys es revisi el model. També comenta que no es vol descapitalitzar les estructures dels centres, però quan es vagin produint jubilacions en les estructures excedentàries, llavors aquestes places s'amortitzaran. Recorda que el personal del capítol I no pot créixer però sí que es pot dotar de personal de suport. També comenta que aquest sistema no s'implementarà de forma unilateral, però també demana que no es pressioni per tenir-ho enllestit en una data determinada. De moment es comença a analitzar els àmbits territorials i després es procedirà a analitzar els àmbits centrals que són de gestió més complexa.

El gerent diu que no es pot incrementar el nombre de persones, sinó que la idea és crear un sistema dinàmic per tal d'aconseguir un dimensionament adequat. Comenta que no es vol tornar a caure en l'errada de precipitar-se a obtenir un resultat que ens ha portat a on estem ara. Per això, no es compromet a tenir el nou model en una data determinada, sinó que primer cal tancar el model de dimensionament de les estructures i posteriorment es portarà a la negociació.

A continuació s'obre un segon torn de debat en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es suggereix d'una banda fer un dimensionament global i després fer servir aquest model per fer el repartiment de recursos, però no barrejar aquests dos elements. Així mateix, es proposa fer servir un model més simple.
- Es sol·licita que els indicadors siguin consensuats i que si l'objectiu és un model que tracti amb igualtat a tothom també cal que es sigui capaç d'aplicar-los a l'àmbit central i no solament als centres.
- Es demana que el model sigui reproduïble a tots els centres i estructures i que pugui ser explicat a tot arreu. Respecte les feines que no es tenen en compte en el model caldria establir algun criteri corrector per incloure-les.

El gerent manifesta el seu acord en el fet que cal que els indicadors s'han aplicar a tothom i que cal revertir la sensació generalitzada que hi ha hagut una descapitalització dels centres en benefici de l'àmbit central ja que no respon a la realitat.

Finalitza el debat del punt, la presidenta comenta que no remetrà el document fins que no sigui el text definitiu, conclou dient que la metodologia a aplicar per valorar el dimensionament de totes les estructures serà la mateixa tot i que les tasques desenvolupades per cada unitat siguin diferents a altres i que es començarà pels àmbits territorials i després es buscarà la manera d'aplicar-la als àmbits centrals.

Punt 11. Assumptes sobrevinguts.

La presidenta dona la paraula al vicerector d'Economia qui explica que recentment es va aprovar la convocatòria d'ajuts per a l'adquisició i renovació d'equips científics on es va establir com a data màxima de resolució de les candidatures presentades el 31 de desembre de 2023. La vicerectora de recerca ha informat que per diverses raons no som a temps per poder resoldre la convocatòria en termini, la qual cosa implica modificar la data aprovada a les bases de la convocatòria.

Per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització, acorda el següent:

PRIMER.- Modificar la data de la resolució de la convocatòria d'ajuts per a la renovació d'equips científics al dia 28 de febrer de 2024

SEGON.- Traslladar els presents acords a la Comissió de Recerca, Transferència i Innovació perquè exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i seguiment d'aquest acord.

QUART.- Comunicar el present acord a la vicegerent d'economia, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-ho efectiu.

Punt 12. Torn obert de paraules

No hi ha cap intervenció.

El dia 29 de novembre de 2023 a les 14:30h la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
La presidenta