

REGLAMENT DE PERSONAL ACADÈMIC

Annex X. Protocol sobre la realització a distància i per mitjans telemàtics dels concursos per al personal acadèmic permanent i temporal de la UAB

(Aprovat al Consell de Govern del 4 de febrer de 2021)

~~Ateses les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia del COVID-19 establertes tant a nivell autonòmic com estatut i europeu, que comporten una restricció de la mobilitat, es fa necessari interpretar les previsions de les bases de les convocatòries dels concursos d'acord amb les previsions legals sobre procediment administratiu comú i sobre règim jurídic del sector públic tant pel que fa al dret dels concursants a relacionar-se telemàticament amb la Universitat, com el dret de les comissions avaluadores dels concursos, com a òrgans col·legiats, a reunir-se telemàticament. Igualment s'ha de tenir en compte la regulació relativa a protecció de dades personals, i qualsevol altra legislació d'aplicació.~~

Vistes les previsions de l'article 12 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques que disposa que les Administracions Públiques hauran de garantir que els interessats puguin relacionar-se amb l'Administració amb mitjans electrònics per a la qual cosa posaran a la seva disposició els canals d'accés que siguin necessaris així com els sistemes i aplicacions que es determinin i vist l'article 17.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que permet que els òrgans col·legiats puguin constituir-se, convocar, celebrar les seves sessions i adoptar els seus acords i remetre actes, tant de forma presencial com a distància, es fa necessari implementar un protocol que integri aquestes garanties, amb el dret que tenen les comissions dels concursos, com a òrgans col·legiats que són, de constituir-se, prendre acords i emetre actes a distància. Aquesta integració haurà de fer-se també tenint en compte la necessària seguretat informàtica i jurídica, la protecció de dades de caràcter personal i la transparència dins d'aquests límits.

~~1. Per tal de minimitzar riscos de propagació del brot epidèmic del COVID-19 s'estableix la possibilitat que els tribunals dels concursos de professorat permanent i temporal de la UAB es reunixin a distància, d'acord amb les previsions de l'article 17.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que permet que els òrgans col·legiats puguin constituir-se, convocar, celebrar les seves sessions i adoptar els seus acords i remetre actes, tant de forma presencial com a distància.~~

Primer.- El principi general serà que, per tal de donar seguretat jurídica si estan en disposició de fer-ho, el secretari/a o el president del tribunal i les persones

candidates es reuniran de forma presencial a la Universitat Autònoma de Barcelona, ~~respectant els protocols de seguretat establerts per la Universitat per a prevenir el contagi~~, i la resta de membres del tribunal podran reunir-se a distància. Només si concorren circumstàncies excepcionals sobrevingudes que impossibilitin aquesta presencialitat per part d'alguna persona candidata el vicerectorat encarregat del personal acadèmic podrà autoritzar que aquesta persona faci l'exercici via telemàtica, ~~del secretari/a o de les persones candidates, que hauran de fer-se constar a les actes del concurs, es podran reunir tots els membres de les comissions avaluadores i els candidats a distància.~~

~~Segon.-2.~~ Per portar a terme les reunions de les comissions avaluadores a distància, es faran videoconferències i s'utilitzarà l'aplicació Teams, de Microsoft Office. En cas d'interrupció greu de la connexió, la sessió s'haurà de posposar fins que es resolgui el problema, havent de fer constar aquesta circumstància a les actes del concurs. La Unitat de Personal Acadèmic de l'Àrea de Gestió de Persones convocarà, ~~si s'escau, a les persones candidates i~~ als membres del tribunal i facilitarà l'enllaç a la reunió de Teams. En el correu electrònic que contingui l'enllaç s'haurà de comunicar les previsions relatives al tractament de dades personals segons preveu l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD). ~~el següent:~~

~~D'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), les vostres Universitat Autònoma de Barcelona Vicerectorat de Personal Acadèmic dades personals seran tractades per la Universitat Autònoma de Barcelona amb la finalitat desenvolupar el procediment selectiu del qual formeu part.~~

~~La base legitimadora del tractament de les vostres dades és el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de competències públiques (art. 6.1.e RGPD, en relació amb la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats).~~

~~Les vostres dades personals seran conservades, amb caràcter general, mentre siguin necessàries per a les finalitats del tractament, per garantir l'exercici i la defensa dels drets derivats del tractament, i durant els terminis que vinguin imposats per la legislació específica, o per les normes internes de la UAB.~~

~~El vostre nom i cognoms o l'identificador de la sessió seran visibles per a la resta de participants durant el desenvolupament de la sessió. Així mateix, la vostra imatge i la vostra veu seran accessibles a la resta dels participants en la sessió i haureu de tenir activats el micròfon i la càmera.~~

~~Les vostres dades personals no seran cedides a terceres persones ni a cap altre destinatari excepte en els casos legalment previstos, o quan sigui de compliment obligat.~~

~~Els candidats ni els membres de les comissions avaluadores no poden gravar, directament o indirectament, parcialment o totalment, les sessions, així com tampoc les hi poden donar cap tipus de difusió.~~

~~Per tal d'evitar intromissions en la vostra intimitat cal que deixeu fora de la vista aquells elements que vulgueu mantenir en la privacitat en la visió o enregistrament de domicilis o espais particulars.~~

~~D'acord amb el RGPD, podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament mitjançant sol·licitud dirigida a la Secretaria General de la UAB (sec.general@uab.cat).~~

~~Podeu exercir el vostre dret d'oposició previst a l'article 21 del RGPD si, per motius relacionats amb alguna situació particular, no voleu que la vostra identitat sigui reconeguda. Si és així, podeu inhabilitar l'opció d'àudio o de vídeo en el vostre dispositiu.~~

~~Així mateix, podeu presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i realitzar les consultes que considereu pertinents al delegat de protecció de dades de la UAB.~~

~~Tercer.-3- El secretari/a del tribunal a l'iniciar la prova informarà les persones candidates i als membres del tribunal que, atesa la consideració de pública de la prova, les seves intervencions seran visualitzades a la sala física on es realitzen les proves. per qui vulgui presenciar-les i advertirà tothom de la prohibició de gravar les proves. Qui vulgui presenciar les proves, atesa la seva consideració d'acte públic, haurà de posar-se en contacte amb la Unitat de Personal Acadèmic de l'Àrea de gestió de persones per tal que els hi faciliti l'entlaç per a la seva visualització.~~

~~Quart.-4- Els membres del tribunal i les persones candidates, a instàncies del secretari/a hauran d'identificar-se mitjançant el document corresponent (DNI, NIE, passaport) i a tal efecte, a instàncies del secretari/a, el mostraran a l'inici de la videoconferència. Les actes i els documents del concurs han d'estar signats de forma electrònica. Com a signatura electrònica no es poden acceptar signatures escanejades, imatges de signatures, ni cap altra signatura que no estigui sota una Certificació Reconeguda. Els membres del tribunal faran ús de la signatura electrònica admesa a nivell general (IDCAT, FNMT, TCAPTC, dniE, etc) per a signar les actes i documents del concurs.~~

Amb caràcter excepcional i pels membres del tribunal que no disposin de signatura electrònica, es podrà fer ús de la signatura manuscrita, l'original de la qual haurà de ser enviada a la major brevetat possible a la unitat de personal acadèmic per tal que custodiï les actes i documentació del concurs. que serà la incorporada en primer lloc a les actes i documents a signar i un cop digitalitzada s'acompanyarà de la resta de signatures electròniques dels membres del tribunal i del secretari.

Es recomana als membres de les comissions avaluadores que, per tal d'assegurar la requerida confidencialitat a les seves deliberacions, es comuniquin entre ells mitjançant una nova videoconferència on només ells hi estiguin presents i no es comuniquin pel xat de Teams, atès que, en aquest cas, no es pot assegurar aquesta confidencialitat.

~~Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 4 de febrer 2021~~

RPA

Article 105. Permisos per a un període de tres mesos fins a dos anys com a màxim

1. Per sol·licitar un permís per un període de tres mesos fins a dos anys caldrà tenir, com a mínim, dos anys d'antiguitat. Caldrà que amb un mínim de dos mesos d'antelació, la persona interessada trameti al Vicerector/a de Personal Acadèmic la seva sol·licitud amb un informe ~~el vistiplau~~ del director/a del departament en el qual es raoni la conveniència del permís demanat, i amb ~~el vistiplau un informe~~ del degà o degana o director/a del centre ~~en el qual es raoni la conveniència del permís demanat~~. En la sol·licitud, hi ha de fer constar explícitament el període que comprèn la seva petició i hi adjuntarà el programa d'activitats que desenvoluparà.
2. El ~~degà o degana o~~ director/a de centre departament farà constar en el seu informe, si escau, la conveniència que aquesta persona sigui substituïda per un altre professor o una altra professora. En aquest cas, el departament trametrà la proposta de contractació, en la qual haurà de constar la persona a qui se substitueix i el període del contracte.