

REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE CIÈNCIES MORFOLÒGIQUES

Acord del Consell de Govern de 27 de gener de 2005

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

El Departament de Ciències Morfològiques de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) és la unitat bàsica encarregada de promocionar, organitzar i desenvolupar la docència i la recerca, i d'organitzar i desenvolupar els programes i estudis de doctorat i de postgrau en tots els centres de la UAB on es cursen disciplines que corresponen a les àrees de coneixement d'Anatomia i Embriologia Humana, i d'Anatomia Patològica.

Article 2. Règim jurídic

El Departament de Ciències Morfològiques es va crear per acord de la Junta de Govern de 27 de setembre de 1985, i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes d'aquest reglament.

Article 3. Membres

D'acord amb l'article 21 dels Estatuts, són membres del Departament:

- a) el personal acadèmic i el personal investigador en formació de les àrees de coneixement o especialitats que conformen el Departament
- b) una representació d'estudiants pregraduats equivalent a 1 representant per cada assignatura troncal impartida pel Departament, fins a un nombre màxim del 10% del nombre de professors del Departament
- c) el personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

Article 4. Funcions

4.1. D'acord amb l'article 22 dels Estatuts, correspon al Departament:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats, d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.
- b) Assignar al personal acadèmic amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
- c) Impulsar les activitats i les iniciatives docents i investigadores del personal acadèmic del Departament.
- d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure la realització de projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats i programes de doctorat, i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels membres del Departament.
- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.

- h) Promoure'n la formalització i subscriure contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
- i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al títol III dels Estatuts.
- k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- l) Gestionar la seva dotació pressupostària, i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- m) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

4.2. Pluriennalment, i a instància dels òrgans de govern, la Comissió Executiva del Departament de Ciències Morfològiques ha de fer pública una memòria d'activitats en la qual es donaran a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca.

Article 5. Estructura

Atesa l'especialització científica i docent diferent, i d'acord amb els Estatuts de la UAB, el Departament de Ciències Morfològiques s'articula en dues unitats departamentals: la Unitat d'Anatomia i d'Embriologia Humana, i la Unitat d'Anatomia Patològica. Cada una de les unitats integrades en el Departament tindrà l'autonomia funcional en l'àmbit de les activitats docents, d'investigació, i de gestió i administració que li son pròpies, sense perjudici de la unitat de direcció i de la imprescindible coordinació orgànica.

Article 6. Adscripció

El Departament de Ciències Morfològiques està adscrit a la Facultat de Medicina de la UAB.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans

7.1. Són òrgans de govern del Departament:

- a) el Consell de Departament
- b) la Comissió Executiva
- c) el director del Departament
- d) els consells d'unitat
- e) els coordinadors d'unitat

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 8. Naturalesa i funcions

El Consell de Departament, presidit pel seu director, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

Article 9. Composició

- 9.1. D'acord amb l'article 91 dels Estatuts, són membres del Consell de Departament: tot el personal acadèmic doctor del Departament, una representació de la resta del personal acadèmic, una representació del personal investigador en formació, una representació del personal d'administració i serveis i una representació dels estudiants.
- 9.2. El percentatge dels membres amb representació s'estableix de la manera següent:
- Una representació dels professors no doctors de fins a un màxim d'un terç del nombre de professors de cada una de les unitats on s'imparteixi la docència del Departament.
 - Una representació del personal investigador, fins a un nombre màxim dels 10% del nombre de professors del Departament.
 - Una representació del PAS vinculat al Departament, fins a un nombre màxim del 10% del nombre de professors del Departament.
 - Una representació d'estudiants pregraduats equivalent a 1 representant per cada assignatura troncal impartida pel Departament, fins a un nombre màxim del 10% del nombre de professors del Departament.
- 9.3. Els representants esmentats als apartats *b*, *c* i *d*, del punt 9.2 seran escollits cada dos anys pel col·lectiu corresponent, d'acord amb el que disposa el títol I del Reglament electoral de la UAB.

Article 10. Competències

D'acord amb els articles 93, 135 i 140 dels Estatuts, són competències del Consell de Departament:

- Elaborar i aprovar el Reglament del Departament.
- Convocar les eleccions a director, i elegir i revocar el director.
- Aprovar la relació i la distribució de les despeses i la seva execució.
- Aprovar la memòria anual de les seves activitats.
- Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i també a la creació, la modificació o la supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
- Programar i coordinar la tasca docent del Departament i proposar els programes de doctorat.
- Formular a la Junta de Facultat o d'Escola els suggeriments que consideri oportuns en relació amb els plans d'estudis.
- Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de les seves àrees de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a realitzar treballs científics, tècnics o artístics.

- k) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
- l) Proposar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat, perquè siguin designats.
- m) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- n) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- o) Crear comissions.
- p) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 11. Funcionament

- 11.1. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries, i han de tenir lloc sempre durant els períodes lectius.
- 11.2. El Consell de Departament s'ha de reunir, en sessió ordinària, com a mínim una vegada cada quatre mesos. Les reunions del Consell han de tenir un ordre del dia, elaborat per la Comissió Executiva. La convocatòria s'ha de notificar amb una antelació mínima de 10 dies, llevat de casos d'urgència, en que el mínim serà de tres dies.
- 11.3. El Consell de Departament es reunirà, en sessió extraordinària:
- a) Per iniciativa del director del Departament.
 - b) Per acord de la Comissió Executiva.
 - c) A sol·licitud d'una unitat departamental.
 - d) A petició escrita d'un terç dels membres del Consell de Departament. En aquest cas el Consell serà convocat per el procediment d'urgència d'acord amb el punt 11.2
 - e) Per a l'aprovació de les comissions de concursos en el cas que algun membre del Departament així ho demani.
- 11.4. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell o en els casos c i e de l'article 11.3, s'ha d'adreçar per escrit al director i ha d'estar subscripta per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director ha de procedir a convocar la sessió dintre dels deu dies següents al de la petició.
- 11.5. Perquè la constitució del Consell de Departament sigui vàlida han de ser-hi presents, almenys, el director i el secretari –o les persones que els substitueixin–, i la meitat dels seus membres en primera convocatòria, i, com a mínim, el 30% dels seus membres en segona convocatòria. La segona convocatòria tindrà lloc mitja hora més tard.

Article 12. L'adopció d'acords

- 12.1. Els acords poden adoptar-se per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.

- b) Altrament s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.
 - c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o a sol·licitud del 20 % dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció del director.
 - d) Perquè un acord pugui ser adoptat vàlidament han de ser-hi presents, almenys, el 30% dels membres del Consell a més del director i el secretari –o les persones que els substitueixin.
- 12.2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin de ser aprovats per majoria qualificada.
- 12.3. Caldrà la majoria qualificada, entesa com un terç dels vots emesos, per als acords següents:
- a) Aprovar el pressupost i la gestió econòmica del Departament.
 - b) Aprovar el programa docent del Departament.
 - c) Aprovar el programa general de recerca del Departament, en el qual es recolliran les línies d'investigació, els projectes específics i els recursos personals i materials necessaris.
 - d) Aprovar les decisions sobre qualsevol tema relacionat amb la contractació de professorat o de distribució de noves places en què estiguin implicades, simultàniament, ambdues unitats.
 - e) Aprovar els canvis d'adscripció que afectin el Departament.
 - f) Aprovar les relacions que el Departament estableixi amb instituts o entitats exteriors a la Universitat.
 - g) Aprovar els programes de tercer cicle.
 - h) Aprovar la creació i la supressió d'unitats.
 - i) Modificar el reglament del Departament.
- 12.4. El secretari del Departament estén acta de les sessions del Consell de Departament, i es fa responsable que tots els acords presos en el Consell de Departament es facin públics a tots els membres del Departament.

Article 13. La Comissió Executiva

- 13.1. La Comissió Executiva, per delegació del Consell de Departament, és l'òrgan executiu i deliberant del Consell del Departament, i a més assisteix el director del Departament en les seves funcions.
- 13.2. La Comissió Executiva està formada, d'acord amb l'article 52.1 dels Estatuts, per:
- a) el director del Departament
 - b) els coordinadors de cada una de les unitats departamentals
 - c) el secretari del Departament
 - d) l'encarregat d'affers econòmics
 - e) el coordinador de tercer cicle
 - f) els representants del personal investigador en formació
 - g) els representants dels estudiants
 - h) els representants del PAS.

- 13.3. Els membres electes de la Comissió Executiva s'han de renovar cada tres anys en una sessió extraordinària del Consell de Departament, en votació nominal i secreta entre les candidatures presentades, coincidint amb la renovació del director del Departament, i exceptuant els coordinadors d'unitat, que seran escollits pels respectius consells d'unitat.
- 13.4. En cas d'absència del director del Departament, la Comissió Executiva n'ha d'elegir un substitut entre els seus membres, de manera temporal.
- 13.5. Els coordinadors de les unitats informaran del funcionament i les activitats de les unitats.
- 13.6. El secretari del Departament, que també ho és de la Comissió Executiva, estén acta de les sessions de la Comissió, i es fa responsable que tots els acords presos en la Comissió Executiva es facin públics a tots els membres del Departament.
- 13.7. L'encarregat d'affers econòmics és la persona encarregada de fer el seguiment de l'activitat econòmica del Departament.
- 13.8. El coordinador de tercer cicle és la persona encarregada d'informar del funcionament de les activitats del tercer cicle.
- 13.9. Per delegació del Consell de Departament, són competències de la Comissió Executiva:
 - a) Executar la gestió i els acords del Departament entre les reunions del Consell de Departament.
 - b) Elaborar els programes de docència i de recerca, i fer-ne el seguiment.
 - c) Elaborar el projecte de pressupost anual, on s'hi han de fer constar els recursos econòmics destinats a les despeses generals del Departament i les partides específiques destinades a cada unitat departamental.
 - d) Portar la gestió ordinària del Departament.
 - e) Portar un cens actualitzat del Departament i de les unitats departamentals.
 - f) Aprovar i certificar la inscripció de les propostes de tesis doctorals sol·licitades al Departament, i també les propostes de tribunals d'aquestes.
 - g) Crear les comissions de treball necessàries per a dur a terme actuacions concretes.
 - h) Elaborar la memòria anual de les activitats del Departament.
 - i) Canalitzar i difondre la informació tramesa al Departament.

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 14. Naturalesa i funcions

El director del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del Departament.

Article 15. Elegibilitat

15.1. El director del Departament és elegit pel Consell de Departament –i nomenat pel rector– d'entre el professorat doctor que pertanyi als cossos docents universitaris, sempre que la seva candidatura hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts.

15.2. Per poder ser director del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

15.3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts.

Article 16. Elecció del director o directora i del secretari o secretària

16.1. La convocatòria d'elecció del director i del secretari del Departament correspon al Consell de Departament, i s'ha de fer trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit el director sortint. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral de la UAB.

16.2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció i aquesta constitueix l'únic punt de l'ordre del dia.

16.3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

16.4. Es proclama director el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha d'efectuar una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots.

16.5. En la segona volta es proclama director el candidat que obtingui la majoria simple de vots.

16.6. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer primera volta.

Article 17. Durada del mandat i substitució

17.1. El mandat dels directors és de tres anys i és renovable per un sol període consecutiu.

- 17.2. En cas d'absència o malaltia del director del Departament, la Comissió Executiva ha d'elegir-ne un substitut d'entre els seus membres, de manera temporal, i en cap cas l'absència no pot perllongar-se més de sis mesos consecutius.

Article 18. Cessament

- 18.1. La revocació del director del Departament ha de ser proposada per dos terços dels membres del Consell de Departament, com a mínim. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable dels dos terços de la totalitat dels membres del Consell de Departament.

Article 19. Competències

D'acord amb l'article 111 dels Estatuts, són competències del director del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els seus deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

Article 20. L'equip de direcció

L'equip de direcció, que ha d'assistir el director en el desenvolupament de les seves funcions, està format per:

- a) el director del Departament
- b) els coordinadors de cada una de les unitats departamentals
- c) el secretari del Departament
- d) l'encarregat d'affers econòmics
- e) el coordinador de tercer cicle.

Article 21. La secretària o el secretari

El secretari del Departament, que ho és també del Consell de Departament i de la Comissió Executiva, és la persona fedatària dels actes o acords que hi tenen lloc i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament.

CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

Article 22. Els consells d'unitat

22.1. El Consell d'Unitat és l'òrgan superior de representació de la unitat.

22.2. Està format per tot el personal acadèmic i investigador en formació adscrit a la unitat corresponent.

22.3. Són funcions del Consell d'Unitat:

- a) Establir el règim de funcionament intern de la unitat.
- b) Elegir el coordinador d'unitat.
- c) Elegir els seus representants a d'altres comissions que es puguin crear.
- d) Elaborar i aprovar el pla anual de distribució dels recursos econòmics de la unitat.
- e) Organitzar i planificar la docència que imparteix la unitat i la recerca que s'hi du a terme.
- f) Organitzar i planificar la política de personal docent, de personal d'administració i serveis i de personal investigador de la unitat.
- g) Aprovar les memòries docent, de recerca i econòmica, relatives a les activitats de la unitat.
- h) Emetre el dictamen de la unitat, quan s'hagi de prendre un acord en el si del Consell de Departament o de la Comissió Executiva referent a competències atribuïdes a les unitats departamentals.
- i) Totes les altres funcions que no afectin altres unitats i que no hagin estat explícitament atribuïdes als òrgans de govern del Departament.
- j) El Consell d'Unitat, que és presidit pel coordinador d'unitat, s'ha de reunir amb la periodicitat que estableix el seu règim de funcionament intern, el qual fixa els mínims que assegurin el compliment de les seves competències. S'estén acta de cada reunió, que ha de ser aprovada per votació en la reunió següent.
- k) Els acords del Consell d'Unitat s'aproven per majoria simple, fora dels casos que específicament requereixin altres majories.

Article 23. Les coordinadores i els coordinadors d'unitat

23.1. El coordinador d'unitat és el representant i el coordinador de l'activitat de la unitat.

23.2. El mandat del coordinador d'unitat és de tres anys i és renovable per un sol període consecutiu.

23.3. El coordinador de la unitat ha de ser elegit entre el professorat doctor de la unitat que presenti la seva candidatura i que pertanyi als cossos docents universitaris o al professorat contractat permanent. L'elecció es du a terme per votació secreta durant una reunió del Consell d'Unitat amb els mínims d'assistència i de vots fixats per a l'elecció del director del Departament. La renovació i/o revocació del coordinador d'unitat es farà d'acord amb la normativa pròpia dels càrrecs directius del Departament.

- 23.4. Les funcions del coordinador d'unitat són:
- a) Dur a terme les decisions preses pel consell d'Unitat i les del Consell de Departament que afectin la unitat.
 - b) Representar la unitat en les instàncies pertinents.
 - c) Convocar i presidir les reunions del Consell d'Unitat
 - d) Administrar els recursos propis de la unitat.
 - e) Assumir altres tasques delegades pel director del Departament.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 24. La modificació del Reglament

És competència del Consell de Departament modificar el Reglament del Departament, d'acord amb l'article 12.3.i del Reglament del Departament de Ciències Morfològiques.

Poden proposar modificacions al Reglament el director o el 70% dels membres de la Comissió Executiva o del Consell de Departament.

El Reglament del Departament també pot ser modificat d'acord amb l'entrada en vigor d'una nova llei universitària que impliqui modificacions en la naturalesa, la composició, l'estructura i les funcions del Departament, o per les modificacions dels Estatuts de la UAB que impliquin variacions en la naturalesa, la composició, l'estructura i les funcions del Departament.

Disposició addicional

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.